



Retorno Seguro, Gradual y Semipresencial: medidas y protocolos colegio CELEI

OBJETIVO

Brindar seguridad mediante los protocolos y acciones que permitan un retorno progresivo a clases presenciales de nuestros estudiantes y comunidad escolar, en un ambiente que minimice la propagación de COVID-19 al interior de nuestra comunidad escolar, implementando todas las medidas que determine la autoridad sanitaria y otras que fuesen necesarias.

El plan de retorno a clases del Ministerio de Educación se basa en 5 principios centrales:

Seguridad	Este es el elemento fundamental de la vuelta a clases. Sólo se abrirán las escuelas cuando las condiciones sanitarias lo permitan. Además, se entregarán protocolos con medidas sanitarias y de distanciamiento, así como equipamiento para que todas las escuelas sean un lugar seguro y protegido para nuestros estudiantes.
Flexibilidad	La realidad de nuestro país es diferente en cada una de las regiones y entendemos la importancia de poder adaptarnos a ellas. Por eso, el plan contempla un componente de flexibilidad que pasa por la gradualidad, tanto para los establecimientos como para los apoderados que requieren cierto espacio de tiempo para ir adaptándose a las nuevas medidas.
Equidad	Las escuelas son un espacio de protección y seguridad para los estudiantes, que permiten el desarrollo social e intelectual de los estudiantes. En ella se asegura que todos los estudiantes puedan acceder a la misma educación, a diferencia del aprendizaje a distancia que es dispar y desigual entre los estudiantes, ya que no todas las familias cuentan con las mismas herramientas.
Recuperación de aprendizajes	Si bien el aprendizaje a distancia ha posibilitado a los estudiantes a seguir aprendiendo, no es lo mismo que aprender de forma presencial. Las clases presenciales son irremplazables. Este plan responde a criterios pedagógicos, a fin de resguardar las trayectorias educativas de los estudiantes. La priorización curricular concentra los esfuerzos en que todos los niños puedan aprender los contenidos esenciales para no interrumpir su desarrollo formativo.
Contención socioemocional	La pandemia nos ha hecho enfrentar escenarios complejos que han impactado fuertemente en la salud mental de las comunidades educativas, y de la ciudadanía en general, por ello, debemos abordar los aprendizajes y la contención como eje prioritario. El plan pedagógico tiene como primera etapa un diagnóstico socioemocional para conocer el estado de cada uno de los estudiantes.

PROCOLO RETORNO SEGURO A CLASES

El establecimiento ha implementado medidas que son de carácter general en todo ámbito de la sociedad con el fin de prevenir la propagación de COVID-19, como incentivar el lavado frecuente de manos, demarcación de espacios para distanciamiento físico y uso de mascarilla en todo momento. Además, se han implementado otras medidas de protección como lo son, horarios exclusivos* y diferidos de entrada y salida de los cursos e implementación de jornada semipresencial con uso de clases virtuales mediante la plataforma del colegio. A continuación, se explican los tipos de protocolos en los cuales nuestro colegio ha trabajado.

** (no podrá ingresar ni se atenderá a nadie durante la permanencia de los estudiantes).*

Protocolo retorno a clases (estudiantes)

- La entrada al establecimiento será siempre por el portón frente a inspección (lado oeste) y la salida será por el portón frente al patio de juegos (lado este).
- El uso de mascarilla es de carácter obligatorio durante todo el periodo que dure la emergencia.
- Todos los estudiantes deben cumplir los protocolos e instrucciones del encargado de la recepción (usar mascarilla, limpiar sus pies en alfombra, esperar medición de temperatura y lavarse las manos inmediatamente).
- Los alumnos siempre deberán utilizar la mascarilla y hacer el cambio cuando ésta se humedezca (se solicita traer una mascarilla de recambio en la mochila).
- Medición de temperatura al ingreso, durante la permanencia y salida del establecimiento.
- Al ingresar a la sala de clases los estudiantes deberán desinfectarse las manos con alcohol gel.
- Los docentes informarán a diario a los alumnos, al inicio de las clases, las medidas de prevención y cuidado que se deben tomar para evitar el contagio.
- Además del recreo, la rutina de lavado de manos se realizará constantemente, supervisadas por un adulto, para el 100% de la comunidad escolar.
- Cada estudiante debe usar sus propios útiles escolares.
- Todos los estudiantes deben respetar la demarcación de espacios al interior de salas de clases, patios y espacios comunes.
- Las mesas estarán separadas a una distancia acorde a las dimensiones de la sala de clases. Se debe mantener el mínimo contacto físico entre alumnos. Se prohíbe el consumo de alimentos y líquidos al interior de la sala.
- Las ventanas se mantendrán abiertas en todo momento, a menos que la condición climática indique otra cosa.

- Se deberán respetar los horarios de ingreso y salida, para evitar aglomeración de estudiantes.
- Los saludos entre personas que impliquen besos, abrazos y contacto físico, son reemplazados por rutinas de saludo a distancia.

Protocolo de profesores y personal del colegio

- El uso de mascarilla es de carácter obligatorio durante todo el periodo que dure la emergencia.
- Todo el personal debe cumplir los protocolos e instrucciones del encargado de la recepción (usar mascarilla, limpiar sus pies en alfombra, esperar medición de temperatura y lavarse las manos inmediatamente).
- Todo el personal debe limpiar su área de trabajo al iniciar su jornada con los utensilios dispuestos para ello.
- Todo el personal que entregue material impreso debe usar, además de la mascarilla, un protector facial y guantes.
- Después de entregar el material se debe limpiar el área de contacto y lavar las manos inmediatamente.
- Todo el personal debe respetar los horarios de almuerzo, los cuales serán diferidos.
- Los docentes informarán a diario a los alumnos, al inicio de las clases, las medidas de prevención y cuidado que se deben tomar para evitar el contagio.
- Todo el personal debe dejar ordenada su área de trabajo antes del almuerzo para que esta sea sanitizada.
- Cada miembro del establecimiento debe portar y utilizar sus propios utensilios para la hora de colación.
- Todo el personal debe limpiar el lugar que utilizó para almorzar.
- Cuando se participe de una reunión, todos los presentes deben utilizar mascarilla y mantener distanciamiento de al menos un metro.
- Todo el personal debe limpiar su área de trabajo cada vez que el timbre señale dicha acción (cada dos horas).
- Todo el personal debe dejar ordenada su área de trabajo antes de abandonar el establecimiento, dejando ventanas y puertas abiertas.
- Los saludos entre personas que impliquen besos, abrazos y contacto físico, son reemplazados por rutinas de saludo a distancia.

- Se postergan reuniones de apoderados u otras actividades de una mayor concentración de personas hasta nuevo aviso.

Protocolo de atención de apoderados y entrega de material impreso

- Toda visita de apoderados debe ser agendada e informada con un día de anticipación como mínimo al profesor jefe (El profesor debe otorgar horario de la visita previa coordinación con inspección).
- Toda persona que haya agendado una visita debe cumplir los protocolos e instrucciones del encargado de turno (usar mascarilla, limpiar sus pies en alfombra, esperar medición de temperatura y lavarse las manos inmediatamente)
- Toda persona que haya agendado una visita debe esperar las instrucciones del personal a cargo (lugar y tiempo de espera).
- Toda persona que retire algún documento debe traer **su propio lápiz** y firmar donde se indique.
- El lugar donde se entreguen documentos debe ser sanitizado cada vez que alguien retire un documento.

Protocolo de atenciones psicológicas y fonoaudiológicas

Si bien, siempre se dará prioridad a una atención a distancia utilizando medios digitales. En aquellos casos que sea imposible realizar las atenciones de esa forma y se deba acudir al establecimiento de forma presencial, se deberán seguir las siguientes acciones al momento de acudir al establecimiento:

- Estudiante y acompañante que ingresen al establecimiento deben usar mascarilla, deberán limpiar sus pies en alfombra, esperar medición de temperatura y lavarse las manos inmediatamente.
- Estudiantes y acompañante deben esperar las instrucciones del personal a cargo (inspectora).
- Durante la atención de estudiantes, los profesionales deben mantener distanciamiento de al menos un metro.
- El acompañante deberá esperar en el lugar señalado para dicha acción.
- Todos los estudiantes deben lavarse las manos antes y después de realizada la atención.
- Después de cada atención, el lugar de trabajo debe ser limpiado, sanitizado y ventilado.
- Toda atención debe realizarse solo después de haber sido agendada con el personal a cargo.

Protocolo frente a una persona con síntomas

En la situación de tener un caso sospechoso se debe aislar a la persona e inmediatamente asistir a un centro asistencial para tomar el examen PCR correspondiente. En caso de confirmarse uno o más casos de COVID-19 en la comunidad educativa del establecimiento, se deben seguir las siguientes instrucciones:

Tipo de Riesgo	Suspensión de Clases	Cuarentena
Una persona que cohabita (contacto estrecho) con un caso confirmado de COVID-19 que es miembro de la comunidad educativa (estudiante, docente, funcionario/a).	No.	Debe cumplir con la medida de cuarentena por 14 días, desde la fecha del último contacto. La circunstancia de contar con un resultado negativo en un test de PCR para SARS-CoV-2 no eximirá a la persona del cumplimiento total de la cuarentena dispuesta en este numeral.
Estudiante COVID-19 (+) confirmado que asistió al establecimiento educacional, en período de transmisibilidad (2 días antes del inicio de síntomas para casos sintomáticos y 2 días antes de la toma de PCR para casos asintomáticos)	Se suspenden las clases del curso completo por 14 días.	El estudiante afectado debe permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que puede retomar sus actividades. Todas las personas que son parte del curso deben permanecer en cuarentena por 14 días desde la fecha del último contacto. Todas aquellas personas que presenten síntomas compatibles con COVID-19 y/o pasen a ser caso confirmado deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que puede retomar sus actividades.
Dos o más casos de estudiantes COVID-19 (+) confirmados de diferentes cursos, que asistieron al Establecimiento educacional en período de transmisibilidad (2 días antes del inicio de síntomas para casos sintomáticos y 2 días antes de la toma de PCR para casos asintomáticos).	Se debe identificar a los potenciales contactos, pudiendo derivar en suspensión de cursos, niveles, ciclos o del establecimiento completo por 14 días. En aquellos recintos educacionales en que los distintos niveles estén separados físicamente, en cuanto a patios, salas de clases, entrada y salida, comedores, etc; se podrá mantener las clases en aquellos niveles que no se hayan visto afectados.	Todas las personas afectadas, de la comunidad educativa, deben permanecer en cuarentena preventiva durante los 14 días desde la fecha del último contacto. Las personas afectadas y todas aquellas que presenten síntomas de COVID-19 (+) y/o pasen a ser un caso confirmado, deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que pueden retomar sus actividades.
Si un docente, asistente de la educación o miembro del equipo directivo es COVID-19 (+) confirmado.	Se debe identificar a los potenciales contactos, pudiendo derivar en suspensión de cursos, niveles, ciclos o del establecimiento completo por 14 días.	Todas las personas afectadas de la comunidad educativa deben permanecer en cuarentena preventiva durante la suspensión de clases. Las personas afectadas y todas aquellas que presenten síntomas de COVID-19 (+) y/o pasen a ser un caso confirmado, deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que pueden retomar sus actividades.

Protocolo de limpieza y desinfección

Todos los establecimientos educacionales deben ser sanitizados al menos 24 horas antes del inicio a clases. Se debe limpiar y luego desinfectar todas las superficies. El colegio CELEI aplicara sanitización pulverizante todos los viernes como medida adicional en la prevención del COVID-19.

1. Proceso de limpieza: mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, usualmente mediante fricción, con la ayuda de detergentes o jabón, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad por arrastre.

2. Desinfección de superficies ya limpias: con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.

- Para los efectos de este protocolo, se recomienda el uso de hipoclorito de sodio al 0.1% o soluciones de hipoclorito de sodio al 5% (dilución 1:50 si se usa cloro doméstico a una concentración inicial de 5%. Lo anterior equivale a que, por cada litro de agua, agregar 20cc de Cloro (4 cucharaditas) a una concentración de un 5%).

- Cuando se utilizan productos químicos para la limpieza, es importante mantener la instalación ventilada (por ejemplo, abrir las ventanas, si ello es factible) para proteger la salud del personal de limpieza y de los miembros de la comunidad.

- Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, como lo son: manillas, pasamanos, taza del inodoro, llaves de agua, superficies de las mesas, escritorios, superficies de apoyo, entre otras.

- Se debe crear una rutina de limpieza y desinfección de los objetos que son frecuentemente tocados. Además, ante cualquier sospecha de contagio o contacto con persona contagiada se debe repetir la sanitización del establecimiento completo.

- Esta limpieza y desinfección también aplica a los buses de transporte escolar.

ACCIONES

- A diario se comprobará que hay agua limpia y jabón disponible en todos los baños, al alcance de los estudiantes, al inicio y durante el transcurso de cada jornada.

- Se debe Limpiar y desinfectar con frecuencia todas las superficies de trabajo diario, especialmente aquellas que las personas tocan frecuentemente (barandas, pomos de las puertas, juguetes, recursos pedagógicos manipulables).

- Se debe Ventilar, el mayor número veces al día, cada una de las salas de clases y espacios cerrados, siempre y cuando el clima lo permita.

- En distintos espacios del establecimiento debe haber carteles respecto de las acciones y procedimientos para promover las rutinas de prevención.

- A diario o en lo posible se eliminará y desechará la basura de todo el establecimiento.
- Pulverización sanitizante de las dependencias todos los días al terminar la jornada.
- Durante el cambio de curso se dejará sanitizado con solución de cloro todas las mesas y sillas de las salas de clase.
- Durante el periodo de clase, el personal de aseo sanitizará los patios y elementos de uso frecuente al menos cuatro veces al día (manillas de salas y llaves de lavamanos).
- Todos los viernes se realizará una sanitización pulverizante.

Acciones por área paso a paso

Inspectoría y recepción de publico

Cuando una persona anuncia su llegada al colegio, el encargado de la recepción...

- Consultará el motivo de la visita y solo abrirá la puerta si la persona tiene agendada una hora.
- Si no existe hora agendada con algunos de los directivos o profesores jefe, el encargado le explicara la forma en que puede agendar su visita (contactarse con la inspectoría, dirección o profesor jefe de cada curso según corresponda).
- Al cerciorarse que la persona que visita el colegio tiene su hora agendada, solo en ese momento se le permitirá el ingreso al establecimiento.
- Cuando la persona haga ingreso, el encargado de la recepción le tomara la temperatura y le explicara las instrucciones que deben seguir todos los visitantes.
 - (usar mascarilla en todo momento, limpiar sus pies en alfombra, esperar medición de temperatura, lavarse las manos inmediatamente, ESPERAR EN EL LUGAR QUE EL ENCARGADO LE INSTRUYA y que el ingreso a las salas y otras dependencias está prohibido).
- El encargado de la recepción, después que el visitante se encuentre en el lugar de espera, avisará a quien se le visita para que acuda a la atención de la persona.
- Al terminar la visita, el encargado de la recepción no permitirá que el visitante abra la puerta. Solo el encargado de la recepción debe manipular el interruptor que abre la puerta.

Uso de baños

Cuando un miembro del personal del colegio quiera hacer uso de los baños...

- Debe llevar en todo momento su mascarilla y disp. ensador para limpiar superficies.
- Antes de entrar al baño debe aplicar con su dispensador la solución de amonio cuaternario sobre las manillas de la puerta (por fuera y al interior del baño antes de manipularlas).
- También debe aplicar la solución de amonio cuaternario sobre la manilla de descarga de residuos de la taza del baño, sobre la taza y sobre la llave para lavar las manos antes y después de ser usados.
- Después de usar el baño se debe lavar las manos con abundante agua y jabón.

Lugar de almuerzo

Antes de almorzar, todo el personal debe...

- Limpiar su lugar de trabajo con los elementos otorgados para dicha acción (pañó multiuso y dispensador de solución de amonio cuaternario).
- No olvidar que deben dejar puertas y ventanas abiertas.
- En todo momento debe mantener distanciamiento físico de al menos un metro. No podrán sentarse juntas más de dos personas por mesa.
- Al llegar a su lugar de almuerzo, debe limpiar las superficies con los elementos otorgados para dicha acción (pañó multiuso y dispensador de solución de amonio cuaternario).
- Cuando tome asiento, sólo en ese momento puede quitar su mascarilla.
- Al terminar de comer, póngase su mascarilla y limpie su zona de almuerzo con los elementos otorgados para dicha acción (pañó multiuso y dispensador de solución de amonio cuaternario).

Ingreso al establecimiento del personal en la mañana

Antes de entrar, recuerde y luego aplique las medidas de todos los que visitan el colegio...

- Tomar la medición de temperatura
- Limpiarse los pies en alfombra sanitizadora
- Lavarse las manos con jabón y abundante agua.
- Quienes vengán en transporte público, deben sanitizar su ropa con solución de amonio cuaternario.
- Dirigirse a su lugar de trabajo y evitar el mayor contacto con otros miembros del establecimiento. Solo lo estrictamente necesario

Atenciones psicológicas, psicopedagógicas y fonoaudiológicas

Antes y después de una atención, las psicopedagogas y/o fonoaudióloga deberán:

- Limpiar completamente el área de trabajo personal y las utilizadas por los estudiantes.
- Limpiar los materiales manipulados por los estudiantes con solución de anomia cuaternario o cloro.
- Durante la atención siempre debe usar mascarilla, guantes, protector facial y delantal o pechera.
- Ventilar la sala cada vez que termine la atención con un estudiante.

Recomendaciones para docentes sobre medidas de higiene y seguridad en la sala de clases

Cuando los estudiantes ingresen a clases presenciales los docentes deben seguir las siguientes medidas:

- Llevar siempre mascarilla durante las clases y protector facial. Procurar que los estudiantes utilicen sus mascarillas todo el tiempo durante las clases.

- Lavarse las manos con agua y jabón antes de la jornada, durante cambios de sala y salidas a recreo, especialmente, antes y después de comer.
- En lo posible, disponer de alcohol gel en la sala de clases y aplicarlo de forma constante en las manos, y en el pomo de la puerta.
- Instaurar nuevas rutinas de saludo a distancia dentro de la sala de clases, que no impliquen contacto físico.
- Guardar distancia física con otras personas, resaltando su propósito a los estudiantes.
- Reorganizar la distribución de la sala y reorientar los escritorios tratando de distanciarlos lo máximo que sea posible.
- Tomarse la temperatura todos los días antes de ir al establecimiento.
- Ventilar las salas de clases al menos 3 veces al día, idealmente durante los recreos.
- Evitar que los estudiantes compartan material.

Recomendaciones para estudiantes sobre medidas de higiene y seguridad en la sala de clases y otras dependencias de uso común.

Cuando las clases sean presenciales y los estudiantes acudan al establecimiento deben seguir las siguientes medidas:

- La entrada al establecimiento será siempre por el portón frente a inspectoría (lado oeste) y la salida será por el portón frente al patio de juegos (lado este).
- Recuerda llevar siempre mascarilla antes de salir de la casa, durante el trayecto al colegio y durante toda tu permanencia en la escuela.
- Al entrar al colegio sigue las instrucciones del encargado de la recepción (usar mascarilla, limpiar tus pies en alfombra, esperar medición de temperatura y lavarse las manos inmediatamente).
- Después de ingresar dirígete a tu sala inmediatamente y siéntate en tu puesto.
- Recuerda siempre deberás utilizar la mascarilla y hacer el cambio cuando ésta se humedezca (se solicita traer una mascarilla de recambio en la mochila).
- Escucha con atención la instrucción de los profesores acerca de las medidas de prevención y cuidado que se debes tomar para evitar el contagio.

- Además del recreo, la rutina de lavado de manos se realizará constantemente, supervisadas por un adulto, para el 100% de la comunidad escolar.
- Recuerda siempre traer tus propios útiles escolares. No debes pedirle a un compañero. Solicítalo solo a un profesor si es estrictamente necesario.
- Debes respetar la demarcación de espacios al interior de salas de clases, patios y espacios comunes como baños y zonas de descanso.
- Las mesas estarán separadas a una distancia acorde a las dimensiones de la sala de clases. Debes mantener el mínimo contacto físico con tus compañeros. Se prohíbe el consumo de alimentos y líquidos al interior de la sala.
- Las ventanas se mantendrán abiertas en todo momento, a menos que la condición climática indique otra cosa. Por tanto, no debes cerrarlas por iniciativa propia.
- Se deberán respetar los horarios de ingreso y salida, para evitar aglomeración de estudiantes. Aprende tu horario de entrada y ayúdanos en esta importante medida de prevención.
- Al ir al baño debes respetar los turnos, ya que estos serán ocupados solo por una persona. Fíjate en la demarcación del distanciamiento físico pintado en el suelo.
- Al estar en el baño, arroja el papel higiénico al interior de la taza del baño, tira la cadena y lava muy bien tus manos con jabón y abundante agua.
- Al término de la jornada debes esperar la indicación para salir de la sala y retirarte inmediatamente del establecimiento por el portón de salida. Ayúdanos a evitar aglomeraciones en la salida.